

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от «30» августа 2025 года № 144-П
Директор ГБОУ СОШ № 232 _____
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
Прокофьева Н.А.
« 01 » сентября 2025 года

Принят решением педагогического совета
от «29» августа 2025 года № 1

**План мероприятий («дорожная карта») по использованию результатов оценочных процедур
в ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на 2025/2026 учебный год**

План мероприятий («дорожная карта») по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ №232Адмиралтейского района Санкт-Петербурга разработан на основании Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования, направленных письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 № ОК-1656/03.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Разработка «Дорожной карты» по использованию результатов оценочных процедур на 2025-2026 учебный год	Администрация школы	Август 2025
1.2.	Составление графиков оценочных процедур	Заместители директора по УВР	Август 2025
1.3.	Актуализация нормативных документов по организации и проведению ВПР	Заместители директора по УВР	Октябрь 2025
1.4.	Проведение совещания с педагогическим составом образовательного учреждения по результатам оценочных процедур	Заместители директора по УВР	30.09.2025
1.5.	Организация разработки планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности	Заместители директора по УВР	Сентябрь 2025

	обучающихся		
2. Аналитическая деятельность. Корректировка внутреннего оценивания качества образования			
2.1.	Подготовка аналитической справки по итогам государственной итоговой аттестации 2025 года	Заместители директора по УВР	Сентябрь 2025
2.2.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2025 года	Заместители директора по УВР	Сентябрь 2025
2.3.	Анализ эффективности принятых мер по использованию результатов оценочных процедур	Заместители директора по УВР	Июнь-июль 2026
3. Работа с педагогическим коллективом. Мероприятия по совершенствованию и организации методической поддержки педагогов и повышению квалификации педагогических работников			
3.1.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	Заместители директора по УВР	В течение года
3.2.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации по формированию функциональной грамотности обучающихся	Заместители директора по УВР	В течение года
3.3.	Участие в Семинарах в районных предметных методических объединениях по итогам ГИА 2025 года	Руководители МО	Сентябрь 2025
3.4.	Участие в семинарах в районных предметных методических объединениях по итогам ВПР 2025 года	Руководители МО	Октябрь 2025
3.5.	Семинар-практикум для педагогов зоны риска снижения образовательных результатов по результатам оценочных процедур, с представлением опыта работы педагогов, имеющих высокий уровень образовательных результатов по результатам оценочных процедур	Заместитель директора по УВР	Ноябрь 2025
3.6.	Актуализация содержания методического сопровождения педагогических работников в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора по УВР	Октябрь 2025
3.7.	Индивидуальные консультации для педагогов со схожими	Заместитель директора по УВР	В течение года

	предметными дефицитами, выявленными по результатам ВПР		
3.8	Участие в тематических консультациях для учителей, чьи обучающиеся показали низкие результаты на оценочных процедурах (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР)	Руководители МО	В течение года
4. Работа с обучающимися			
4.1.	Организация летней школы для обучающихся, имеющих академическую задолженность за предыдущие периоды обучения	Заместители директора по УВР	Август 2025
4.2.	Проведение консультаций по предметам на еженедельной основе учителями-предметниками для слабоуспевающих и неуспевающих учащихся	Заместители директора по УВР	В течение года
4.3.	Участие в диагностических работах по предметам ОГЭ и ЕГЭ	Заместители директора по УВР	Октябрь -декабрь 2025
4.4.	Организация занятий на каникулах для обучающихся, имеющих академическую задолженность за предыдущие периоды обучения или слабоуспевающих учащихся	Заместители директора по УВР	Октябрь 2025
4.5.	Участие в тренировочных мероприятиях для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	Заместители директора по УВР	Февраль- апрель 2026
4.6	Участие в тренировочных мероприятиях для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	Заместители директора по УВР	Февраль- апрель 2026
4.7	Организация занятий на каникулах для обучающихся, имеющих академическую задолженность за предыдущие периоды обучения или слабоуспевающих учащихся	Заместители директора по УВР	Март 2025
4.8	Участие во Всероссийских проверочных работах обучающихся 4-8, 10 классов	Заместители директора по УВР	Апрель-май 2025
5. Работа с родителями			
5.1.	Проведение собраний с целью информирования и разъяснения организации и проведения ГИА, ВПР родителям, законным	Заместители директора по УВР	Сентябрь, ноябрь 2025 Февраль, апрель 2026

	представителям.		
5.2.	Проведение индивидуальных собеседований родителями обучающихся, имеющие трудности в обучении	Заместители директора по УВР	В течении года
5.3.	Проведение индивидуальных консультаций учителями – предметниками	Заместители директора по УВР учителя - предметники	В течении года
5.4.	Проведение индивидуальных консультаций педагогом – психологом	Педагоги -психологи	В течении года
6. Работа с образовательной средой			
6.1.	Проведение уроков и внеурочных занятий с использованием методических разработок ЦОС «Моя школа»	Заместители директора по УВР Учителя - предметники	В течении года
7. Оценка эффективности принятых мер			
7.1.	Августовский педсовет	Администрация школы	Август 2026
7.2.	Самодиагностика в рамках проекта «Школа Минпросвещения»	Администрация школы	Октябрь-ноябрь 2025
7.3.	Отчет о результатах самообследования	Администрация школы	Март 2026