



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**



окуд 02512218

12.04.2021№ 1013-р

**О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2021/2022 учебном году**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2.1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 225 «О Комитете по образованию» в целях организации работы государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы (далее – государственные образовательные учреждения), в 2021/2022 учебном году:

1. Определить дату начала учебного года – 1 сентября 2021 года.

Начало учебного года может переноситься государственным образовательным учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2. Установить следующие сроки и продолжительность каникул:

осенние каникулы – 25.10.2021 – 03.11.2021 (10 дней);

зимние каникулы – 29.12.2021 – 09.01.2022 (12 дней);

весенние каникулы – 24.03.2022 – 02.04.2022 (10 дней).

Дополнительные каникулы для первоклассников – с 14.02.2022 по 20.02.2022.

3. Администрациям районов Санкт-Петербурга в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга:

3.1. Обеспечить организацию обучения в I-IV классах в условиях пятидневной учебной недели при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки.

3.2. Предусмотреть возможность организации обучения в V-VII классах в условиях пятидневной учебной недели при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки.

3.3. Обеспечить проведение промежуточной аттестации на уровнях начального общего и основного общего образования по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

3.4. Обеспечить при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников государственного образовательного учреждения, в том числе при утверждении календарного учебного графика, учет мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

3.5. Осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса, в том числе за созданием безопасных условий при реализации образовательных программ государственных образовательных учреждений.

4. Руководителям государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию:

4.1. Организовать обучение в I-IV классах в условиях пятидневной учебной недели при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки.

4.2. Рассмотреть возможность обучения в V-VII классах в условиях пятидневной учебной недели при обязательном соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки.

4.3. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального общего и основного общего образования по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

4.4. Обеспечить при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников государственного образовательного учреждения, в том числе при утверждении календарного учебного графика, учет мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

5. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти, и негосударственных (частных) образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, использовать настоящее распоряжение при составлении и утверждении календарного учебного графика.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Тимофеева С.П.

**Председатель Комитета**



**Н.Г.Путиловская**